

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»

Рассмотрено
Советом техникума ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

Протокол от
«14» сентября 2016 год
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
от «15» 09 2016 год
№ 121-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПЕРЕЗАЧЕТА И ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ УЧЕБНЫХ
ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ,
МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫХ КУРСОВ И ПРАКТИК
В ГАПОУ СО «АСБЕСТОВСКИЙ ПОЛИТЕХНИКУМ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Закона Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-03 «Об образовании в Свердловской области»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 15 декабря 2014 года),
- Приказа Министерства образования и науки РФ № 957 от 14.08.2013 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае прекращения деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии, лишения организации государственной аккредитации по

соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ № 1122 от 07.10.2013 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 года № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное» (с изменениями);

– Постановления Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 283 «Об утверждении Порядка перевода для получения образования по другой профессии, специальности и (или/ направлению подготовки, по другой форме обучения в государственных образовательных организациях Свердловской области»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 13 июня 2013 г. № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся»;

– Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 № 124 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»

– Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015г. № 06-846 «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Устава ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»;

– других нормативных актов, в том числе локальных актов ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения оформления перезачетов и переаттестаций дисциплин, курсовых проектов (работ), МДК, практик, профессиональных модулей при ликвидации разницы в учебных планах для обучающихся, решивших продолжить образование в ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум» (далее – техникум).

1.3. Данное Положение распространяется на обучающихся техникума:

- переведенных с одной формы обучения на другую форму обучения в пределах техникума;
- переведённых или восстановленных с одной образовательной программы техникума на другую образовательную программу;
- переведенных или зачисленных в техникум для продолжения обучения из других образовательных организаций;
- зачисленных в техникум для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- обучающихся параллельно по второй образовательной программе;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- ранее отчисленных из техникума и восстанавливающихся для продолжения обучения;
- при возвращении из академического отпуска;
- зачисленных в техникум для продолжения обучения после обучения в другой профессиональной образовательной организации или в образовательной организации высшего образования;
- в иных случаях по уважительным причинам.

1.4. Под **перезачетом** понимается признание учебных дисциплин, курсовых проектов (работ), МДК, практик, профессиональных модулей, изученных лицом при получении предыдущего образования, а также полученных по ним оценок (зачетов) и их перенос в документы об освоении основной профессиональной программы, изучаемой в техникуме. Решение о перезачете освобождает обучающегося от

необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК и/или практики, профессионального модуля и является одним из оснований для определения сокращенного срока обучения.

1.5. Под **переаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества, объема знаний и освоенных компетенций у обучающегося по дисциплинам, МДК и практикам, профессиональным модулям, пройденных (изученных) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования. В ходе переаттестации проводится проверка знаний у обучающегося по указанным дисциплинам, МДК и/или практикам, профессиональным модулям в соответствии с образовательной программой СПО, реализуемой в техникуме. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК и/или практики, профессионального модуля и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

1.6. Срок ускоренного освоения образовательных программ по специальностям, не родственным ранее полученному среднему профессиональному образованию, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных, отдельных общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности).

1.7. Срок ускоренного освоения образовательных программ по специальностям, родственным ранее полученному среднему профессиональному образованию, может быть сокращен за счет перезачета общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и общих естественнонаучных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин (с учетом профиля специальности), МДК, профессиональных модулей, перезачета и уменьшения объема производственной (по профилю специальности) практики.

2. Основания, порядок проведения и оформления перезачета учебных дисциплин, курсовых проектов (работ), МДК, практик, профессиональных модулей

2.1. Перезачет учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, курсовых проектов (работ), изученных обучающимся, осуществляется на основе его личного заявления и/или заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1) и анализа приложенных к нему документов, подтверждающих достигнутый им уровень образования, либо обучения по аккредитованной образовательной программе среднего профессионального образования, а также факта изучения учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей, заявленных к перезачету.

В качестве таких документов может выступать справка об обучении, диплом и приложение к диплому об образовании, аттестат о среднем общем образовании и т. д.

2.2. Перезачет результатов освоения обучающимися техникума учебных дисциплин, МДК, профессиональных модулей, практик, курсовых проектов (работ) по образовательной программе осуществляется при условии, что:

- учебные дисциплины, МДК, профессиональные модули, практики, входят в учебные планы техникума;
- названия учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей полностью совпадает с названиями учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей учебного плана техникума;
- количество часов, отведенное на изучение учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей в иной образовательной организации либо по другой образовательной программе составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане техникума;
- дисциплины не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- период времени с момента выхода приказа об отчислении заявителя из образовательной организации, в котором он проходил обучение, до момента подачи заявления с просьбой о перезачете, не должен, превышать 5 лет.

2.3. Основанием для перезачета ранее сданных одноименных учебных

дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей курсовых работ (проектов) по дисциплине/МДК является:

- федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования в части требований к условиям реализации основной профессиональной образовательной программы (далее ФГОС СПО).
- диплом и приложение к диплому об окончании образовательных организаций среднего профессионального образования или высшего образования.
- документ об окончании общеобразовательной организации, реализующей образовательную программу среднего общего образования.
- академическая справка (справка об обучении).
- заявление обучающегося и/или его родителей (законных представителей) о перезачете дисциплин, МДК, ПМ, практики.

2.4. Решение о возможности перезачета учебных дисциплин, курсовых проектов (работ), МДК, практик, профессиональных модулей учебного плана ранее изученных обучающимся в других образовательных организациях или по другой образовательной программе принимает заведующий соответствующего отделения, проведя сравнительный анализ вышеперечисленной документации, на основании которого принимается решение о перезачёте/неперезачёте соответствующих элементов ОПОП, которое закрепляется распоряжением учебной части.

2.5. Курсовая работа перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины/МДК, по которому она написана.

Курсовой проект перезачитывается при условии совпадения наименования дисциплины/МДК, по которому он выполнен.

2.6. Полностью перезачету подлежат дисциплины, МДК, практики, профессиональные модули, в случае завершения курса обучения, у обучающихся, переведенных с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы внутри техникума.

2.7. Полностью перезачету подлежат дисциплины рабочих учебных планов образовательных программ по циклам:

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный - если полностью совпадает

наименование дисциплин, а объем (максимальная нагрузка) или содержание не менее чем на 70% совпадают с соответствующими дисциплинами учебных планов техникума.

Профессиональный – если полностью совпадает наименование дисциплины, МДК, а объем или содержание не менее чем на 80% совпадает с соответствующими дисциплинами учебных планов техникума.

Физическая культура - если объем совпадает не менее чем на 80%.

2.8. Полностью перезачету подлежат дисциплины вариативной части учебных планов образовательных программ, одна дисциплина за одну, даже при несовпадении наименования дисциплины, если объем не менее чем на 80% совпадает с соответствующим объемом данных дисциплин по учебному плану техникума.

2.9. При несовпадении формы контроля по дисциплине (зачет вместо дифференцированного зачета, зачет вместо экзамена) и при совпадении названия дисциплины, МДК и количества часов, данная дисциплина может быть переаттестована. Если студент не подтверждает своих знаний по учебной дисциплине, МДК, то за ним сохраняется право пересдать их на общих основаниях.

2.10. В тех случаях, когда в представленном документе не указаны часы, решение о перезачёте дисциплины принимается в каждом отдельном случае индивидуально и основывается на действующем рабочем учебном плане ОПОП по профессии/специальности.

2.11. Дисциплины, МДК, по которым курс обучения не завершён, не перезачитываются.

2.12. Практики, пройденные студентом при получении предыдущего образования, могут быть перезачтены с согласия руководителя практики от техникума по данной специальности/профессии при совпадении ее содержания и длительности. Оценка о перезачете практики вносится в зачетную книжку студента.

2.13. Не допускается перезачет преддипломной практики.

2.14. Перезачеты проводятся до начала первой экзаменационной сессии, следующей за зачислением (переводом, восстановлением) обучающегося.

2.15. Дисциплины, МДК, по которым имеется совпадение количества форм

промежуточной (экзамен/зачёт) и текущей (курсовые работы/проекты) аттестации, а по содержанию и по объёму часов совпадение составляет менее, установленных п.2.2, настоящего Положения, пределов, но не менее 70%, не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы.

2.16. Не подлежат перезачету, а могут быть только переаттестованы дисциплины, МДК, практики, профессиональные модули, изучение которых подтверждается только зачетной книжкой студента, без предоставления справки об обучении или приложения к диплому об образовании.

2.17. Не допускается механический перезачет дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей, курсовых проектов (работ) по учебному плану высшего образования и оценок по ним из приложения к диплому о среднем профессиональном образовании.

2.18. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине, МДК, профессиональному модулю, полученной в иной образовательной организации, с формой промежуточной аттестации, установленной в техникуме по указанной дисциплине, МДК, профессиональному модулю и (или) при недостаточном объёме часов (более 5%), принимается решение об отказе в зачете дисциплины, МДК, профессиональному модулю и о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по указанным дисциплине, МДК, профессиональному модулю.

2.19. Неперезачтенные дисциплины, МДК, практики, профессиональные модули должны быть сданы до окончания первого (после перевода) года обучения. Наличие перерезачтенных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей по истечению графиков перезачетов приравнивается к академическим задолженностям.

2.20. График ликвидации задолженностей и их перечень определяется заведующим отделением в соответствии с образовательной программой, рассчитанной на полный срок обучения и доводится до сведения студента в начале учебного года.

2.21. На основании решения заведующего отделением и председателя соответствующей профильной цикловой комиссии с указанием перечня дисциплин,

подлежащих перезачёту, проводится перезачет.

В решении заведующего отделением и председателя соответствующей профильной цикловой комиссии также указываются дисциплины, МДК, практики, курсовые проекты (работы), профессиональные модули, указанные в заявлении студента или его родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, заявленных для перезачета, но которые не могут быть перезачтены.

2.22. В случае принятия решения о перезачете дисциплины, курсового проекта (работы), МДК, практики, профессионального модуля, перезачет фиксируется в зачетной книжке студента, в сводной ведомости успеваемости, в приложении к диплому, как изученные в техникуме.

Контроль за ведением зачетной книжки осуществляет заведующий отделением.

Ведомости по перезачету учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных и зачетных ведомостей.

2.23. В случае принятия решения об отказе в перезачете дисциплины, МДК, практики, курсового проекта (работы), профессионального модуля, техникум предоставляет обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося мотивированный ответ с указанием причин отказа.

2.24. При невозможности перезачета дисциплины, МДК, практики, курсового проекта (работы), профессионального модуля, обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию, либо изучать дисциплину, МДК, практику, профессиональный модуль, вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, ускоренная) в сроки, установленные техникумом до конца текущего семестра.

3. Основания, порядок проведения и оформления переаттестации дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей

3.1. При невозможности перезачета обучающийся может пройти переаттестацию учебной дисциплины, МДК, практики, профессионального модуля либо изучить (пройти) учебную дисциплину, МДК, практику, профессиональный

модуль вновь в форме, определяемой самим обучающимся и техникумом (очная, ускоренная)

3.2. Переаттестация предполагает осуществление контроля путем собеседования, выполнения контрольной работы или реферата, зачета/экзамена по изученной дисциплине или иной форме (например, тестирования), в ходе которого проводится проверка остаточных знаний у обучающихся по переаттестуемым дисциплинам, МДК, практикам, профессиональным модулям.

3.3. До проведения переаттестации обучающемуся предоставляется возможность ознакомиться с рабочей учебной программой переаттестуемых учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей. При необходимости могут быть организованы индивидуальные консультации.

3.4. Переаттестация может проводиться в период изучения данной учебной дисциплины, МДК, практики, профессионального модуля.

3.5. Разрешается переаттестация дисциплины «Физическая культура» для лиц, имеющих по данной дисциплине в документе о предыдущем образовании итоговую оценку.

3.6. Разрешается переаттестация производственной практики (по профилю специальности) студентам, обучающимся по ускоренному обучению и имеющим документ о предыдущем среднем профессиональном образовании или высшем образовании соответствующего профиля подготовки.

3.7. Лица, которые обучались в профессиональных образовательных организациях или в образовательных организациях высшего образования, не имеющих государственной аккредитации или успешно окончившие их, имеют право на промежуточную и государственную итоговую аттестацию на условиях экстерната.

3.8. В этом случае студент должен пройти переаттестацию по всем дисциплинам и видам практик.

Автоматический перезачет дисциплин лицам, которые обучались в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, не имеющих государственной аккредитации, не допускается.

3.9. Для проведения процедуры переаттестации издается приказ за подписью заместителя директора по учебной работе.

3.10. Переаттестацию проводит экзаменационная комиссия, в состав которой входит заведующий соответствующим отделением и ведущий преподаватель по соответствующей дисциплине или руководитель практики от колледжа.

3.11. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится общее решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, МДК, практики и/или профессионального модуля.

3.12. Ведомости по переаттестации учебных дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей хранятся в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных ведомостей.

3.13. Переаттестованные учебные дисциплины, МДК, практики, профессиональные модули заносятся в зачетную книжку обучающегося, в сводную ведомость успеваемости, в приложение к диплому, как изученные в техникуме.

3.14. Процедуру переаттестации организует учебная часть техникума на основании распоряжения учебной части, где указываются наименования учебных дисциплин, МДК, практик, количество аудиторных часов по учебному плану специальности/профессии техникума, а также формы переаттестации и ответственных за ее проведение.

4. Заключительные положения

4.1. Студент, имеющий перезачёты или переаттестации ряда дисциплин, МДК, практик, профессиональных модулей учебного плана, освобождается от повторного изучения соответствующей дисциплины и может не посещать занятия по перезачтённым/переаттестованным дисциплинам, МДК, практикам, профессиональным модулям.

4.2. Перезачтённые или переаттестованные дисциплины, МДК, ПМ, практики могут служить основанием для обучения по индивидуальным планам с сокращением (ускорением) сроков обучения.

4.3. Если для получения диплома с отличием необходима повторная сдача экзамена с целью повышения положительной оценки, полученной при получении

предыдущего образования, то порядок передачи определяется заведующим отделением по личному заявлению обучающегося.

4.4. При переводе студента в другую образовательную организацию или отчислении до завершения освоения им образовательной программы записи о перезачтённых и переаттестованных дисциплинах, МДК, практиках, профессиональных модулях вносятся в справку о результатах обучения.

4.5. Перезачет/переаттестация оформляется соответствующей документацией техникума, в которую входят: заявление (Приложение 1), Лист перезачета дисциплин (Приложение 2), Индивидуальный план ликвидации академической задолженности (Приложение 3), сводная ведомость успеваемости, зачетная книжка. Лист перезачета дисциплин и Индивидуальный план ликвидации академической задолженности хранится в учебной части техникума в соответствии с правилами, установленными для хранения экзаменационных и зачетных ведомостей, копия Листа перезачета дисциплин и Индивидуального плана ликвидации академической задолженности хранится в личном деле студента.

Директору ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»
В.А. Суслопарову
обучающегося группы _____

(ФИО обучающегося полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перезачесть мне следующие результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, курсовых проектов (работ), полученные мною в процессе освоения образовательной программы по профессии/специальности _____

(Код и наименование профессии/специальности)

в образовательной организации _____

(Наименование образовательной организации)

в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п.п.	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики	Количество часов	Оценка
1			
2			
3			
4			
5			
6			

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Подпись

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

_____ В.А. Сулопаров
«_____» _____ 201_г.

ЛИСТ ПЕРЕЗАЧЕТА ДИСЦИПЛИН

ФИО студента(ки): Иванова Елена Петровна

№ личного дела: 1604

Зачислен(а) приказом: № 144-у от 05.09.2017г.

Переведен(а), восстановлен(а) приказом № _____ от _____

Программа обучения на базе: основного общего образования

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Группа: ОДЛ-2-1

Основание перезачета:

- диплом и приложение к нему № _____ от _____
- академическая справка № 561 от 04 сентября 2017г.
- аттестат об основном общем образовании № _____ от _____

ОУ: АНПО «Уральский промышленно-экономический техникум»

По профессии/специальности: «Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования»

По результатам анализа представленных документов о предыдущем образовании студента(ки) и собеседования по содержанию дисциплин, количеству часов, изучение которых предусмотрено учебным планом техникума по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике **перезачесть** следующие дисциплины/курсовые работы (проекты)/МДК/практики/профессиональные модули:

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, практики и тд.	Количество учебных часов		Оценка по представленному документу	Оценка по перезачету
		по плану техникума	по представленному документу		
I курс					
ОУД.01	Русский язык	78	78	4хор	4хор
	Литература	117	118	Зудов	Зудов
ОУД.02	Иностранный язык	117	78	Зудов	
ОУД.03	История	117	118	Зудов	Зудов
ОУД.04	Обществознание	78	118	4хор	4хор

ОУД.06	Физическая культура	117	136	4хор	4хор
ОУД.07	ОБЖ	70	72	Зудов	Зудов
ОУД.08	Математика	234	166	Зудов	Зудов
ОУД.09	Информатика и ИКТ	100	78	4хор	4хор
ОУД.10	Экономика	96			
ОУД.11	Право	100			
ОУД.12	Экология	36		4хор	4хор
ОУД.13	География	36			
2 курс					
ОГСЭ.02	История	48	48	Зудов	Зудов
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	72	34	зачет	
ЕН.01	Математика	40	42	4хор	4хор
ОП.11	Безопасность жизнедеятельности	68	68	Зудов	Зудов

Исполнитель: ФИО _____ Подпись _____

« _ » ____ 20 _ г.

Ознакомлен:

Студент ФИО _____ Подпись _____

« _ » ____ 20 _ г.

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
ГАПОУ СО «Асбестовский политехникум»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО
«Асбестовский политехникум»

_____ В.А. Суслонarov
« ____ » _____ 201_ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ЛИКВИДАЦИИ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

ФИО студента: Иванова Елена Петровна № личного дела: 1604

Специальность: 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Группа: ОДЛ-2-1

Индекс	Наименование дисциплины, МДК, практики и т.д.	количество часов	Форма аттестации	срок ликвидации академической задолженности	ФИО преподавателя	Отметка о выполнении, оценка
ОУД.02	Иностранный язык	117	переаттестация	01.11.2017г.	Воробьева Т.А.	
ОУД.10	Экономика	96	д/зачет	01.11.2017г.	Смирнова Н.П.	
ОУД.11	Право	100	экзамен	01.11.2017г.	Балабанов В.М.	
ОУД.13	География	36	д/зачет	01.11.2017г.	Брюховских Е.В.	

Заведующий отделением _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата « _ » _____ 20 __ г.

Студент _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Дата « _ » _____ 20 __ г.